

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۴/۰۲

شماره: ۵۹۶/۸۰۴/پ

بسمه تعالی

تفاهم نامه همکاری خدمات آموزشی، پژوهشی، آ. د. د. آیت ا... طالقانی با دانشکده توانبخشی*

مقدمه:

این تفاهم نامه در راستای اعتباربخشی آموزشی، پژوهشی، مراکز آموزشی درمانی سطح کشور در بیمارستان های سطح اول ضروری است. خدمات آموزشی ارائه شده به دانشجویان دانشکده توانبخشی با هماهنگی طرفین و نظارت معاونت آموزشی بیمارستان انجام می گردد. لذا این قرارداد با هدف توافق دو طرفه برای ارتقاء سطح نعمل آموزشی تنظیم و طرفین موافق به رعایت مفاد قرار داد می باشند.

ماده (۱) طرفین تفاهم نامه

این تفاهم نامه بدین م. آ. د. د. آیت ا... طالقانی به ریاست جناب آقای دکتر مهردهدسفی و معاونت آموزشی بیمارستان جناب آقای دکتر مازیار سنگ زاده به آدرس: کرمانشاه، بلوار شهید بهشتی، م. آ. د. آیت ا... طالقانی و دانشکده توانبخشی به ریاست سرکار خانم دکتر لیبا رضایی به آدرس: کرمانشاه - میلان اینتر - دانشکده بیورزشکی ا توانبخشی منعقد می گردد.

ماده (۲) تعهدات م. آ. د. د. آیت ا... طالقانی:

- ۱- اخلاص مقررات و ضوابط محیط بیمارستان به دانشکده
- ۲- فراهم آوردن شرایط و الزامات مورد نیاز دانشجویان
- ۳- فراهم آوردن رختکن با شرایط مناسب که واقع در درمانگاه / واحد معاونت آموزشی و پژوهشی قرار داشته و ساعت استفاده از رختکن براساس قوانین بیمارستان می باشد.
- ۴- فراهم آوری امکانات استفاده از واحد تغذیه بیمارستان
- ۵- فراهم آوری خدمات رفاهی به اعضاء هیات علمی و مربیان محترم براساس امکانات موجود بیمارستان می باشد.
- ۶- برای مربیان که به صورت صبح و عصر کارآموزی دارند، امکان استفاده از واحد تغذیه بیمارستان مهیا می باشد.
- ۷- جهت تعویض لباس و رعایت استانداردهای احتیاطی در اتاق های عمل تعویض لباس در رختکن های اختصاصی انجام می شود.
- ۸- همکاری گروه های آموزشی جهت تدریس دروس تئوری به دانشجویان آن دانشکده
- ۹- همکاری گروه های آموزشی جهت برگزاری کارگاه ها، برنامه ها و فعالیتهای آموزشی با آن دانشکده

۷- بیمارستان در خصوص ارائه خدمات پس از نیدل استیک شدن متعهد می باشد و بررسی اولیه بیمار و دانشجوی مربوطه و معرفی به مراجع ذیصلاح انجام می گردد. (قرآیند بی گیری این مسئله در هریکشی موجود است)

۸- هماهنگی لازم برای انجام امور جاری کارآموزی و کاروری توسط سوپروایزر آموزشی بیمارستان انجام می شود.

۹- امکان استفاده از فضای آموزشی بیمارستان اعم از کتابخانه ، کلاس های آموزشی و اینترنت برای مربیان و دانشجویان مقدور می باشد و ضروری است برای استفاده از کلاس آموزش مربیان محترم با سوپروایزر آموزشی بیمارستان هماهنگی لازم را بعمل آورند.

۱۰- مربیان و اساتید هیات علمی می توانند از پارکینگ عمومی بیمارستان استفاده نمایند.

ماده ۳) تعهدات دانشکده

۱- ضروری است در ابتدای هر ترم فهرست دانشجویان و مربیان مربوطه به همراه طرح دوره به معاونت آموزشی بیمارستان اعلام شود.

۲- کلیه دانشجویان موظف به رعایت آیین نامه اخلاق و پوشش حرفه ای مصوب معاونت آموزشی دانشگاه در مردت آیت اطلاعاتی می باشند و رعایت طرح انطباق توسط دانشجویان الزامی است.

۳- حضور و غیاب از لحاظ ساعت ورود و خروج تحت کنترل مربیان مربوطه و نظارت معاونت آموزشی بیمارستان انجام می گردد ضروری است مربیان دانشکده در پایان ترم یک نسخه از گزارش قیمت دانشجویان را به معاونت آموزشی اعلام نمایند.

۴- ضروری است مربیان دانشکده در پایان ترم یک نسخه از نمره پایان دوره کارآموزی را به معاونت آموزشی بیمارستان اعلام نمایند.

۵- کلیه مربیان و دانشجویان موظف به نصب اتیکت شناسایی مصوب دانشکده و مناطق ایتم های ارائه شده از طرف بیمارستان شامل : عکس شناسایی ، نام و نام خانوادگی ، سمت در ساعات حضور در بیمارستان می باشند .

۶- در کلیه ساعات کارآموزی و کاروری حضور مربیان مربوطه در بخش الزامی است و مسئولیت انجام کلیه امورات بر بالین بیمار توسط کارورزان و کارآموزان برعهده مربیان مربوطه می باشد.

۷- سرسان محترم بدون هماهنگی دانشکده مربوطه و ارائه معرفی نامه رسمی از دانشکده مجاز به جایگزینی با مربیان دیگر نمی باشند. (در صورت اخذ مرخصی توسط مربیان ارائه نامه معاونت آموزشی دانشکده و معرفی فرد جایگزین الزامی است .)

۸- دانشجویان موظف به رعایت قوانین مصوب هر بخش با نظارت مربیان ، سرپرستار و رئیس بخش مربوطه می باشند . ضروری است نکات بالینی و گزارش نویسی پرونده های بالینی با رعایت نکات قانونی و تحت نظارت مربیان و سرپرستار بخش انجام گردد.

۹- رعایت نکات ایمنی در بیمارستان اعم از ایمنی مددجو شامل : سقوط از تخت ، خطا در دارو درمانی ، تزریق دارو و سرم و ... توسط دانشجویان و مربیان مربوطه الزامی است .

۱۰- با توجه به اهمیت نکات مربوطه به تزیین اینم ، استفاده از سفید پاکس ، زباله های عفونی و غیر عفونی و فرهنگ ایمنی بیمار و سایر قوانین و الزامات مربوطه ضروری است و لازم الاجرا می باشد . در این راستا اعضاء هیئت علمی و مربیان محترم موظف هستند در صورتی که دانشجویان جهت حل اولین کارآموزی به این مرکز مراجعه می کنند باهماهنگی معاونت آموزشی بیمارستان در دوره نوبتهای بدو ورود شرکت نموده و نتیجه / لابل الکترونیکی توجیهی فراگیران را دریافت و در اختیار تمام دانشجویان قرار دهند .

۱۱- بدیهی است انتظار میرود اعضاء هیئت علمی و مربیان محترم و دانشجویان عزیز در نگهداری از اموال و رعایت فرهنگ صرفه جویی اهتمام لازم را مبذول فرمایند .

۱۲- در زمان شیوع بیماری های واگیردار ، نوپدید و بحرانیهای کشوری و پاندمی ها حضور دانشجویان در برنامه های کارآموزی از نظر تمهات دانشجویان جهت رعایت فاصله گذاری اجتماعی ، مدت زمان حضور و قرار دادن وسایل حفاظت فردی جهت جلوگیری از انتشار و شیوع بیماری و ایمنی اساتید و دانشجویان مد نظر قرار گیرد .

ماده ۴) نسخ تفاهم نامه

تأخیر در انجام تعهدات مطابق مواد مندرج در تفاهم نامه از سوی هر یک از طرفین باعث قسح تفاهم نامه بصورت یک جانبه می گردد .

ماده ۵) مدت اعتبار تفاهم نامه

مدت اعتبار تفاهم نامه از تاریخ ۱۴۰۲/۰۲/۱۶ تا ۱۴۰۳/۰۳/۰۴ به مدت **یکسال** می باشد و ادامه فعالیت با بازنگری ، اصلاح و تفسیرات در مفاد آن بنا به توافق طرفین به صورت مقتضی قابل اجراء است .

این تفاهم نامه در **۵ ماده** ، در **دو نسخه** که حکم واحد دارند تنظیم و به اعضاء طرفین رسید .

دکتر مهرداد سیفی
رئیس م. آ. د. آیت ا... طالقانی

دکتر مازیار علک زاده
معاونت آموزشی م. آ. د. آیت ا... طالقانی

دکتر لیا رضایی
رئیس دانشکده علوم پزشکی