

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کرمانشاه



لاگ بوک مشاهدات بالینی

گروه آموزشی فیزیوتراپی

نام و نام خانوادگی دانشجوی:

شماره دانشجویی:

سال ورود:

➤ معرفی لاگ بوک^۱

❖ **تعریف لاگ بوک:** گسترده ترین معنی ای که در زبان فارسی به جای به جای لاگ بوک به کار گرفته می شود "کتابچه ای برای یادآوری اجزای فرایند پیچیده" می باشد. لاگ بوک در برنامه آموزشی می تواند وظایف دانشجو و مربی بالینی را به تفصیل بیان کند.

❖ هدف تدوین لاگ بوک:

- ✓ پایش عملکرد دانشجویان در فرایند آموزش که یکی از ارکان اصلی جهت ارتقاء کیفیت آموزش می باشد.
 - ✓ ارزشیابی یادگیری های دانشجو و ارزیابی برنامه آموزشی دانشکده.
 - ✓ ثبت تجارب یادگیری دانشجویان.
 - ✓ مستندسازی مراحل یادگیری دانشجویان.
 - ✓ ارزشیابی دوره آموزش کارآموزی دانشجویان.
- ❖ دانشجوی گرامی شما در ضمن آموزش چگونگی مشاهده بالینی تحت نظارت اساتید و مربیان بالینی تجربیات گوناگونی را کسب خواهید نمود. این مجموعه توسط معاونت بالینی گروه کاردرمانی دانشگاه علوم پزشکی ایران تهیه و در اختیار شما قرار گرفته است تا فعالیت های شما در واحد مشاهدات بالینی (۲ واحد) به طور مستمر زیر نظر اساتید ثبت و ارزیابی شود و در نهایت جهت ارتقاء کیفیت آموزش بالینی برنامه ریزی شود. از شما دانشجوی گرامی انتظار می رود ضمن ثبت اطلاعات، در حفظ آن کوشا باشید تا بتواند به عنوان ابزاری جهت ارزیابی علمی و عملی شما مورد استفاده قرار گیرد. گروه آموزشی اعم از: مربی بالینی، سرگروه بالینی، استاد مشاور دوره، معاون بالینی گروه و مدیرگروه، می توانند در هر زمان که تشخیص دهند لاگ بوک شما را مورد بررسی قرار دهند.

➤ مقررات تکمیل لاگ بوک

- ❖ تکمیل لاگ بوک توسط کارآموز از شروع ابتدای دوره و در مرکز کارآموزی بالینی.
- ❖ ثبت اقدامات عملی، علمی و آموزشی در ارتباط با مشاهدات بالینی و تائید توسط مربی بالینی*.
- ❖ عدم خروج لاگ بوک از مرکز کارآموزی بالینی.

- ❖ چنانچه کارآموز در تکمیل روزانه لاگ بوک خود کوتاهی کند، مربی بالینی با صلاح دید سرگروه بالینی مربوطه می تواند از نمره پایان کلینیک کارآموز کم کند.
- ❖ گروه آموزشی اعم از: مربی بالینی، سرگروه بالینی، استاد مشاور دوره، معاون بالینی گروه و مدیرگروه، می توانند در هر زمان که تشخیص دهند لاگ بوک کارآموز را مورد بررسی قرار دهند.
- ❖ لازم به ذکر است لاگ بوکی که به تأیید مربی بالینی نرسیده باشد، فاقد ارزش و اعتبار است.

*کارآموز موظف است که اقدامات علمی، عملی و آموزشی خود را طی حداکثر ۳۶ ساعت در نسخه الکترونیک ثبت و به تأیید مربی بالینی مربوطه

برساند.

➤ مقررات مربوط به عملکرد دانشجو

دانشجو موظف است تمامی موارد ذیل را رعایت کند:

- ❖ حضور تمام وقت در مرکز آموزش بالینی (۳ ساعت حضور مستمر در هر روز از واحد مشاهدات بالینی الزامی است)
- ❖ رعایت کامل موارد انضباطی مشروح در آئین نامه "راهنمای پوشش و رفتار حرفه ای در دانشگاه علوم پزشکی ایران".
- ❖ حضور فعال در تمامی برنامه های آموزشی اعم از: کلاس گزارش صبحگاهی و کلیه کلاس های درس تئوری و جلسات آموزشی، کنفرانس های علمی و...
- ❖ در صورت نیاز به چرخش در کلینیک های مختلف، در زمان های مقرر حضور داشته و از برنامه های مرکز کارآموزی تبعیت کند.
- ❖ مشاهده دقیق مراجعین حاضر در مرکز کارآموزی و ثبت دقیق مشاهدات.
- ❖ تکمیل دقیق لاگ بوک، و پرونده بالینی و ارائه به مربی بالینی.
- ❖ عدم خروج از محل کارآموزی و در صورت ضروری بودن انجام هماهنگی لازم با مربی بالینی.

➤ قوانین اخلاقی کارآموزی های بالینی

دانشجو باید:

- ❖ از رضایت کتبی و شفاهی مراجعین جهت مشاهده خدمات کاردرمانی به آنها اطمینان حاصل نماید.
- ❖ در صورتی که مراجعی از روند کار مشاهده دانشجو رضایت ندارد از ادامه مشاهده بالینی خودداری کند.
- ❖ در روند کار بالینی دانشجویان کارورز هیچگونه دخالت عملی و زبانی نداشته باشد.
- ❖ در صورت صلاح دید مربی بالینی و تحت نظارت مربی، می تواند به دانشجویان کارورز کمک نماید

- ❖ از روابط و قضاوت‌های غیرحرفه‌ای و جانبدارانه پرهیز کند.
- ❖ در هنگام مشاهده بالینی و قضاوت‌های حرفه‌ای، مشکلات شخصی خود را کنار بگذارد.
- ❖ خصوصیات فردی مراجعین را از لحاظ فرهنگی، اقتصادی، جغرافیایی، نژادی، قومی، مذهبی، سیاسی و توانایی‌ها و ناتوانایی‌ها بشناسد و محترم شمارد.
- ❖ اطلاعات محرمانه مراجعین را محترم شمرده و تدابیر حفاظتی را برای نگهداری از آنها اتخاذ نماید.

➤ گزارشاتی که باید توسط دانشجو تکمیل شود

❖ جدول ۱: گزارش عملکرد دانشجو در پایان هر روز از مشاهده بالینی (این برگه برای هر مراجع و در پایان هر روز از کارآموزی بالینی به طور مجزا تکمیل شود).

نام و نام خانوادگی دانشجو: نام مربی / مربیان بالینی: نام مرکز:	شماره دانشجویی: تاریخ شروع دوره: نام و نام خانوادگی مراجع (تشخیص):	سال ورود: تاریخ اتمام دوره:	نیمسال تحصیلی:
تاریخ	شرح مشاهدات ثبت شده توسط دانشجو	نکات یادگرفته شده توسط دانشجو	بازخورد مربی (امضا)
۲			

❖ جدول ۲: گزارش فعالیت‌های علمی-آموزشی (حضور در کنفرانس، گزارش مراجع، مشارکت در بحث گروهی یا لکچر انفرادی، جلسات تیمی، پروژه، بازدید ... در طول ترم

❖ لازم به ذکر است که مربی باید تمامی اهداف آموزشی ذکر شده در دوره را هدف آموزشی خود قرار دهد.

تائید استاد	خلاصه فعالیت	نام فعالیت (نوع فعالیت)	ردیف / شماره
			۱
			۲
			۳
			۴
			۵
			۶
			۷
			۸

❖ جدول ۳: کارنامه مشاهده بالینی دانشجو در طول ترم (این برگه تا پایان ترم تکمیل گردد).

نام و نام خانوادگی دانشجو:	شماره دانشجویی:	سال ورود:	نیمسال تحصیلی:
نام مربی / مربیان بالینی:	تاریخ شروع دوره:		تاریخ اتمام دوره:
نام مرکز:			

ردیف	نام و نام خانوادگی مراجع	تشخیص بیماری	زمان شروع	زمان پایان	تعداد جلسات	خلاصه مشاهدات ثبت شده	تأیید استاد
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							

❖ جدول ۴: گزارش مکتوب دانشجو از فرایند مشاهده بالینی (مربی مربوطه بر اساس این گزارش، نمره مربوط به گزارش نویسی دانشجو را ارائه خواهد نمود)

✓ لازم به ذکر است که دانشجو موظف است در برگه گزارش نویسی، اطلاعات مربوط به مرکز مشاهده بالینی (امکانات، تجهیزات، فضای فیزیکی، تعداد درمانگران، و مربیان)، اطلاعات مربوط به شیوه اجرای ارزیابی و مداخلات مربوط به هر مراجع و ارائه پیشنهادات درمانی را ثبت نماید.

مرکز مشاهده بالینی:

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی دانشجو:

درمانگر:

مراجع (تشخیص):

مربی بالینی:

نظرات و پیشنهادات دانشجو وامضاء	نظرات و پیشنهادات مربی و امضاء

امضاء مدیر گروه

امضاء مربی

امضاء دانشجو

